



**ISCRIZIONE FUORI TERMINE ALLE SCUOLE PUBBLICHE COMUNALI E STATALI DELL'INFANZIA
Anno scolastico 2024/2025**

Il/La sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Nato/a a	Il	Nazione (se nato all'estero)	
Residente a	Provincia	Indirizzo e numero civico	CAP
CODICE FISCALE		Num. telefonico abitazione	Num. telefonico cellulare
			Email
Nella sua qualità di <input type="checkbox"/> genitore <input type="checkbox"/> esercente la potestà genitoriale			

**CHIEDE
per il minore**

Cognome		Nome		Sesso
Comune di nascita	Nazione (se nato all'estero)	Data di nascita		
Comune di residenza	Indirizzo e numero civico dell'abitazione (ogni utente è tenuto a comunicare alla Segreteria ogni variazione di residenza)		CAP	
CODICE FISCALE (del/la bambino/a)		Cittadinanza bambino		

L'ISCRIZIONE ALLE SEGUENTI SCUOLE (da specificare in ordine di preferenza):

- 1) Denominazione scuola _____
- 2) Denominazione scuola _____
- 3) Denominazione scuola _____

ESPRIME la preferenza per la seguente tipologia di orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino
- orario prolungato della attività educative fino a 50 ore alla settimana

Gli orari indicati potranno essere attivati subordinatamente alle richieste pervenute e alle risorse disponibili, ferma restando l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni Scolastiche (DPR 275/99)

CHIEDE

- di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

In relazione alla domanda di iscrizione alla Scuola pubblica dell'infanzia e relativi servizi per l'anno scolastico 2023-2024 del/della proprio/a figlio/a, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 e della decadenza dei benefici previsti all'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. **che l'altro genitore del bambino è:** (Cognome/Nome) _____ nato a _____ il
____/____/____, mail _____, telefono _____

residente ad altro indirizzo (indicare l'indirizzo) _____

detenuto/a presso _____

2. **di essere nella seguente condizione:**

vedovo/a o l'altro genitore non ha riconosciuto il figlio/a

unico affidatario/a (indicare estremi dell'atto _____ o allegare copia)

3. **DICHIARA inoltre che:**

il minore ha ottenuto il riconoscimento della L. 104/92.

N.B: l'attestazione che certifica tale situazione, rilasciata dal competente Servizio ASL, dovrà essere consegnata agli uffici dove viene presentata la domanda.

il minore è in situazione di grave rischio/disagio sociale.

N.B: l'attestazione di tale situazione, rilasciata dal competente Servizio Sociale, verrà trasmessa agli Uffici che raccolgono le domande

SPAZIO RISERVATO A COLORO CHE HANNO IN CORSO UNA VARIAZIONE DI RESIDENZA **(l'ufficio controllerà che la richiesta di cambio di residenza abbia esito positivo entro il 31.08.2024)**

Il/la sottoscritto/a _____ genitore di _____ dichiara di aver
chiesto la residenza/variazione di indirizzo nel Comune di Prato, in Via _____ n. _____ e

che la famiglia convivente, che è residente al nuovo indirizzo, è così composta:

Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Stato Civile	Rapporto di parentela

(indicare numero di protocollo della richiesta di variazione anagrafica _____)

Il richiedente/dichiarante dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy redatta ai sensi della normativa vigente.

Data ____/____/____

Firma del genitore/richiedente

Firma dell'impiegato addetto

N.B. L'autocertificazione deve essere firmata ed inviata insieme all'istanza e ad una fotocopia del documento d'identità del firmatario. L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali e sensibili raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato o delle imprese espressamente nominate come responsabili o sub responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rpdc@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento
